



Самочернов Данила Вячеславович

Специальность: Технология машиностроения

Отличники

Кредо: Жизнь любит оптимистов.

Адрес электронной почты: stan410@mail.ru

Опыт работы:

1. с февраля 2015г. ООО "НПО "Сибирский машиностроитель"

Иностранные языки:

1. Английский язык (Со словарем)

Компьютерные навыки:

Средства Office: **Word, Excel, PowerPoint, Adobe Photoshop**

Графический редактор, 2D, 3D графика, верстки: **Графический редактор: Adobe Photoshop, Компас 3D**

Ваши планы по дальнейшему трудоустройству и образованию:

работать в ООО "НПО "Сибирский машиностроитель", оператором станков с ПУ, получить высшее образование в Томском политехническом университете по специальности "Технология машиностроения"

Укажите тип деятельности, которым Вы хотели бы заниматься:

разработка технологических процессов изготовления деталей машин, участие в организации производственной деятельности структурного подразделения, участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля

Ваше участие в общественной жизни города (учебного заведения):

участие в Национальном чемпионате сквозных рабочих профессий высокотехнологичных отраслей промышленности по методики WorldSkills, (сертификат) 2014г., участие в городском фотоконкурсе "Я из Томска" в номинации "Любители", 2014г., участие во Всероссийском конкурсе "Профессионал будущего-будущее сильной России" (диплом за 3 место), 2015г.

Дополнительное образование:

Свидетельство об уровне квалификации по профессии Фрезеровщик 4 разряда, 2013г.

Свидетельство об уровне квалификации по профессии Оператор станков с программным управлением 4 разряда, 2014г.

Пройденные стажировки, производственные практики:

май-июнь 2014г. - учебная практика в ООО "НПО "Сибирский машиностроитель", по профессии "Оператор станков с программным управлением 4 разряда",

сентябрь-октябрь 2014г. - практика по профилю специальности в ООО "НПО "Сибирский машиностроитель",

апрель-май 2015г. - преддипломная практика в ООО "НПО "Сибирский машиностроитель".



Баева Анастасия Андреевна

Специальность: Техническое регулирование и управление качеством

Отличники

Кредо: Старание лучше, чем талант!

Адрес электронной почты: contra1991@yandex.ru

Опыт работы:

1. с марта 2015г. АО "НИИПП" в должности контролера деталей и приборов 4 разряда

Иностранные языки:

1. Английский язык (Со словарем)
2. Русский язык (Свободно)

Компьютерные навыки:

Средства Office: **Word, Excel, PowerPoint**

Графический редактор, 2D, 3D графика, верстки: **компас 3D**

Ваши планы по дальнейшему трудоустройству и образованию:

работать по специальности "Техническое регулирование и управление качеством" в АО "Научно-исследовательский институт полупроводниковых приборов"

Укажите тип деятельности, которым Вы хотели бы заниматься:

организация контроля качества и испытаний продукции, работ и услуг, участие в проведении работ по стандартизации, подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации, участие в работе по обеспечению и улучшению качества технологических процессов, систем управления, продукции и услуг

Ваше участие в общественной жизни города (учебного заведения):

Староста группы 0226с.

Оказание волонтерской помощи в августе 2014г. вынужденным переселенцам Украины (благодарность).

Участие в центре студенческого самоуправления "Новая молодежь"

Достижения в научно-исследовательской деятельности

Практико-исследовательская конференция "Территория молодых" (электронная презентация проекта "Мотивация в процессе обучения, пути мотивации к обучению"), 2013г. (диплом).

Региональная выставка научно-технического творчества детей и молодежи Томской области, 2014г. (сертификат).

Участие в конкурсе проектов "Старт-идея" (проект "Игрушка "Стетоскоп"), 2013г. (диплом 2 степени).

Дополнительное образование:

свидетельство по профессии квалифицированных рабочих и служащих "Контролер станочных и слесарных работ 4 разряда", 2014г.,

сертификат за обучение по курсу инновационной образовательной программы "Социально-экономическая адаптация учащейся молодежи в предпринимательской среде", 2013г.

Пройденные стажировки, производственные практики:

май-июнь 2014г. учебная практика в ООО НПП "Томская электронная компания",

ноябрь-декабрь 2014г. практика по профилю специальности в ООО НПП "Томская электронная компания",

апрель-май 2015г. преддипломная практика в АО " Научно-исследовательский институт полупроводниковых приборов "



Гамаюнова Ольга Михайловна

Специальность: Техническое регулирование и управление качеством

Отличники

Кредо: Бери от жизни все!

Адрес электронной почты: gamayunova_1994@mail.ru

Опыт работы:

- с 2014г. Отель "Классик", администратор

Иностранные языки:

- Английский язык (Со словарем)

Компьютерные навыки:

Средства Office: **Word, Excel, PowerPoint,**

Графический редактор, 2D, 3D графика, верстки: **Компас 3D**

Ваши планы по дальнейшему трудоустройству и образованию:

работать по специальности "Техническое регулирование и управление качеством" в ООО "МК "Ильма" в должности контроля станочных и слесарных работ

Укажите тип деятельности, которым Вы хотели бы заниматься:

организация контроля качества и испытаний продукции, работ и услуг на предприятии, участие в проведении работ по стандартизации, подтверждению соответствия продукции, процессов, услуг, систем управления и аккредитации.

Ваше участие в общественной жизни города (учебного заведения):

- участие в центре студенческого самоуправления "Здоровье. Спорт",
- участие в открытом краевом дистанционном конкурсе профессионального мастерства (по профессии Контролер станочных и слесарных работ) учащихся учреждений профессионального образования и молодых рабочих предприятий, с 1 октября по 31 декабря 2013г. (диплом 3 степени),
- победитель областных соревнований по кроссу в зачет круглогодичной спартакиады среди студентов СПНПО Томской области, 2013-2014 учебный год.

Достижения в научно-исследовательской деятельности

участие во II научно-практической студенческой конференции с международным участием "Учебно-исследовательская и проектная деятельность как фактор формирования профессиональных компетенций", 19.11.2014г. (сертификат участника).

Дополнительное образование:

Свидетельство об уровне квалификации "Контролер станочных и слесарных работ 4 разряда" 2014г.

Диплом о проф.переподготовки "Менеджер офиса", 2015г.

Пройденные стажировки, производственные практики:

май-июнь 2014г. - учебная практика по профессии "Контролер станочных и слесарных работ" в ООО "МК "Ильма",

ноябрь-декабрь 2014г. - практика по профилю специальности в ООО "МК "Ильма",

апрель-май 2015г. - преддипломная практика в ООО "МК "Ильма".



Иванова Мария Алексеевна

Специальность: Техническое регулирование и управление качеством

Отличники

Кредо: Больше дела, меньше слов.

Адрес электронной почты: manya_ivanova94@mail.ru

Иностранные языки:

1. Английский язык (Со словарем)

Компьютерные навыки:

Средства Office: **Word, PowerPoint, Excel, 1С:Документооборот**

Графический редактор, 2D, 3D графика, верстки: **Компас 3D**

Ваши планы по дальнейшему трудоустройству и образованию:

работать по специальности "Техническое регулирование и управление качеством" в ООО "МК "Ильма" в должности контроля станочных и слесарных работ

Укажите тип деятельности, которым Вы хотели бы заниматься:

организация контроля качества и испытаний продукции, работ и услуг

Ваше участие в общественной жизни города (учебного заведения):

Участие в конкурсах профессионального мастерства, 2013г. (сертификат), 2014г. (сертификат).

Достижения в научно-исследовательской деятельности

участие во II научно-практической конференции с международным участием "Учебно-исследовательская и проектная деятельность как фактор формирования профессиональных компетенций", 19.11.2014г. (сертификат)

Дополнительное образование:

Свидетельство об уровне квалификации "Контролер станочных и слесарных работ 4 разряда", 2014г.

Диплом о профессиональной переподготовки "Менеджер офиса", 2015г.

Пройденные стажировки, производственные практики:

май-июнь 2014г. - учебная практика в ООО"МК "Ильма",

ноябрь-декабрь 2014г. - практика по профилю специальности в ООО"МК "Ильма",

апрель-май 2015г. - преддипломная практика в ООО"МК "Ильма"



Левашова Юлия Ивановна

Специальность: Техническое регулирование и управление качеством

Отличники

Кредо: Когда не знаешь, что делать - делай шаг вперед.

Адрес электронной почты: lm12.7@sibmail.com

Опыт работы:

1. 2012-н.в. МБДОУ ДОД ДДЮ "Кедр"
2. 2015г. АО "ТОМЗЭЛ"

Иностранные языки:

1. Английский язык (Со словарем)

Компьютерные навыки:

Средства Office: **Word, Excel, PowerPoint,**

Графический редактор, 2D, 3D графика, верстки: **компас 3D**

Ваши планы по дальнейшему трудоустройству и образованию:

работать по специальности "Техническое регулирование и управление качеством" в АО "ТОМЗЭЛ"

Ваше участие в общественной жизни города (учебного заведения):

Помощь в реализации социально-значимых образовательных проектов с детьми в рамках развития экологической и туристско-краеведческой деятельности в Томске и Томской области (сотрудничество с Томской региональной детской общественной организацией "Дом природы").
Участие в организации и проведении межрегионального Томского фестиваля путешественников "56-я параллель".

Участие в соревнованиях по рафтингу и гребному слалому.

Достижения в научно-исследовательской деятельности

Участие в X Областной студенческой научно-практической конференции "Я-профессионал" (тема "Нанотехнологии в создании робототехники"), 2013г.

Дополнительное образование:

Школа молодого журналиста при факультете журналистики ТГУ ,

МБОУ ДОД ДДЮ "Кедр", секция спортивного туризма, 2012г.

Свидетельство по профессии квалифицированных рабочих и служащих по профессии "Контролер станочных и слесарных работ 4 разряда"

Пройденные стажировки, производственные практики:

май-июнь 2014г. учебная практика на производстве ФБУ "Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Томской области"

ноябрь-декабрь 2014г. практика по профилю специальности в АО "ТОМЗЭЛ"

апрель-май 2015г. преддипломная практика в АО "ТОМЗЭЛ"



Буйак Зинаида Анатольевна

Специальность: Документационное обеспечение управления и архивоведение

Отличники

Кредо: Только вперед, ни шагу назад!

Адрес электронной почты: zinaida.buiak.96@mail.ru

Иностранные языки:

1. Английский язык (Со словарем).

Компьютерные навыки:

Средства Office: **Excel, Word, PowerPoint, Outlook**

Графический редактор, 2D, 3D графика, верстки: **графический редактор Paint.Net**

Языки программирования:

Другое:

Ваши планы по дальнейшему трудоустройству и образованию:

работать по специальности "Документационное обеспечение управления и архивоведение"

Укажите тип деятельности, которым Вы хотели бы заниматься:

организация документационного обеспечения управления и функционирования организации,
организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации.

Ваше участие в общественной жизни города (учебного заведения):

участие в областном конкурсе видеороликов и презентаций "Моя профессия", 2013г.

Пройденные стажировки, производственные практики:

- март 2015г. - практика по профилю специальности в Администрации Октябрьского района,
- апрель-май 2015г. - преддипломная практика в Администрации Октябрьского района.



Калганова Ольга Александровна

Специальность: Документационное обеспечение управления и архивоведение

Отличники

Кредо: Всегда стремиться вперед и не сдаваться, чтобы ни случилось.

Адрес электронной почты: Olya.Kalganova@yandex.ru

Опыт работы:

1. сентябрь, 2014г. - февраль, 2015г. ОГБПОУ "Томский экономико-промышленный колледж", секретарь
2. июнь 2014г. страховая компания "Медика Томск", помощник руководителя

Иностранные языки:

1. Английский язык (Со словарем)

Компьютерные навыки:

Средства Office: Excel, Word, PowerPoint, 1С:Электронный документооборот, справочно-правовые системы "Гарант", "Консультант+"

Ваши планы по дальнейшему трудоустройству и образованию:

работать по специальности "Документационное обеспечение управления и архивоведение"

Укажите тип деятельности, которым Вы хотели бы заниматься:

организация документационного обеспечения управления и функционирования организации

Ваше участие в общественной жизни города (учебного заведения):

староста группы в колледже,

участие в международной олимпиаде по истории (на английском языке), 2013г. (диплом 1 степени),

участие в областных олимпиадах: по экологии, 2014г. (сертификат), по философии, 2014г. (сертификат).

Дополнительное образование:

Удостоверение о краткосрочном повышении квалификации "1С: Электронный документооборот", 2015г.

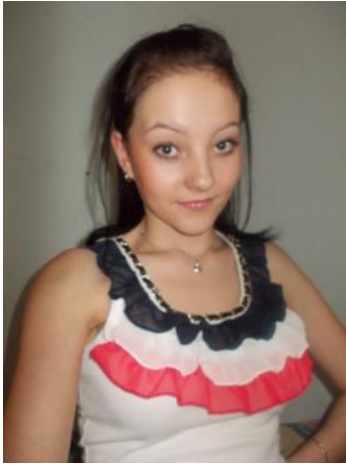
Пройденные стажировки, производственные практики:

- июнь 2014г. - учебная практика в страховой компании «Медика-Томск», в должности помощника руководителя,

- июнь 2014г. - учебная практика в Администрации Октябрьского района г. Томска,

- март 2015г. - практика по профилю специальности в ФБУ "Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Томской области", в должности помощника руководителя,

- апрель-май 2015г. - преддипломная практика в ФБУ "Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Томской области", в должности помощника руководителя.



Коновалова Елена Сергеевна

Специальность: Документационное обеспечение управления и архивоведение

Отличники

Кредо: Всегда, везде и всюду - хочу, могу и буду!

Адрес электронной почты: Lenochka548255@mail.ru

Иностранные языки:

1. Английский язык (Со словарем)

Компьютерные навыки:

Средства Office: Excel, Word, PowerPoint, 1С:Электронный документооборот, справочно-правовые системы "Гарант", "Консультант+"

Ваши планы по дальнейшему трудоустройству и образованию:

работать по специальности "Документационное обеспечение управления и архивоведение"

Укажите тип деятельности, которым Вы хотели бы заниматься:

организация документационного обеспечения управления и функционирования организации

Ваше участие в общественной жизни города (учебного заведения):

участие в областном конкурсе видеороликов и презентаций "Моя профессия", 2013г.

Дополнительное образование:

Удостоверение о краткосрочном повышении квалификации "1С: Электронный документооборот", 2015г

Пройденные стажировки, производственные практики:

- июнь 2014г. - учебная практика в Администрации Октябрьского района г. Томска,
- март 2015г. - практика по профилю специальности в Областном Государственном Архиве Томской области
- апрель-май 2015г. - преддипломная практика в Областном Государственном Архиве Томской области



Бондаренко

Елизавета Андреевна

Специальность: Земельно-имущественные отношения

Отличники

Кредо: Идти вперед и только вперед!

Адрес электронной почты: bea1796@mail.ru

Иностранные языки:

1. Английский язык (Со словарем)

Компьютерные навыки:

Средства Office: **Excel, Word, PowerPoint**

Ваши планы по дальнейшему трудоустройству и образованию:

работать по специальности "Земельно-имущественные отношения"

Укажите тип деятельности, которым Вы хотели бы заниматься:

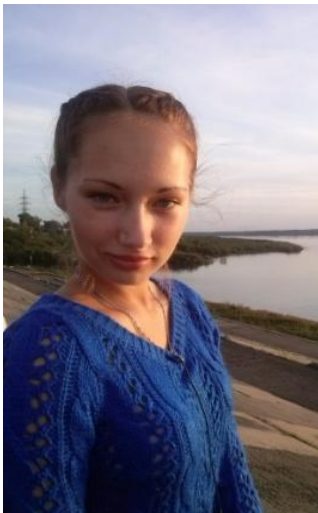
управление земельно-имущественным комплексом, осуществление кадастровых отношений, определение стоимости недвижимого имущества

Ваше участие в общественной жизни города (учебного заведения):

- староста группы в колледже,
- участие в городском мероприятии "День героя", 2014г. (сертификат),
- ежегодное участие в общеколлежеском мероприятии "Посвящение в студенты",
- участие в организации областного слета поисковиков и активистов проекта "Наша общая Победа", 2013г. (грамота)

Пройденные стажировки, производственные практики:

- июнь 2014г. - учебная практика в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии,
- март-апрель, 2015г. - практика по профилю специальности в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии,
- май 2015г. - преддипломная практика в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.



Долженко Ксения Игоревна

Специальность: Земельно-имущественные отношения

Отличники

Кредо: Если ты не первый, то хотя бы покажи, на что ты способен.

Адрес электронной почты: ksyu.dolzhenko.96@mail.ru

Иностранные языки:

1. Английский язык (Со словарем)

Компьютерные навыки:

Средства Office: Excel; PowerPoint; Word, справочно-правовые системы "Гарант", "Консультант+"

Ваши планы по дальнейшему трудоустройству и образованию:

работать по специальности "Земельно-имущественные отношения"

Укажите тип деятельности, которым Вы хотели бы заниматься:

управление земельно-имущественным комплексом, осуществление кадастровых отношений, определение стоимости недвижимого имущества.

Ваше участие в общественной жизни города (учебного заведения):

- помощь в организации областного слета поисковиков и активистов проекта "Наша общая победа" Томск 2013 (грамота);
- подготовка и активное участие общеколледжевого мероприятия "Посвящение в студенты" Томск 2013 (сертификат);
- участие в литературной гостиной" посвященной Дню Матери Томск 2013 (сертификат);
- подготовка и активное участие общеколледжевого мероприятия "Посвящение в студенты" Томск 2014 (сертификат).

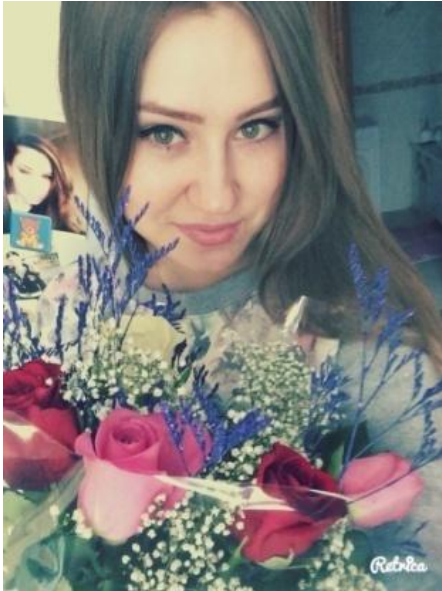
Достижения в научно-исследовательской деятельности

- 19-е Духовно-исторические чтения памяти равноапостольным Кирилла и Мефодия Томск 2009 (сертификат);
- IV Макариевские педагогические чтения, посвященные проблематике духовно-нравственного воспитания Томск 2011 (сертификат);
- участие в областной олимпиаде по журналистике Томск 2011 (диплом III степени);
- межрегиональная олимпиада "Современная юриспруденция" Томск 2013 (сертификат);
- международная олимпиада по истории на английском языке Минск-Киев- Рига_Москва 2013 (диплом I степени);
- областная олимпиада по основам права Томск 2013 (сертификат).

Пройденные стажировки, производственные практики:

июнь 2014 год - учебная практика в МБУ «Томский государственный центр инвентаризации и учета»;

март- апрель и май 2015- практика по профилю специальности в ООО Центр независимой оценки "Ассоль".



Колбина Вероника Юрьевна

Специальность: Земельно-имущественные отношения

Отличники

Кредо: Жить - значит непрерывно двигаться вперед.

Адрес электронной почты: kolbina.veronika@mail.ru

Иностранные языки:

1. Английский язык (Со словарем)
2. Немецкий язык (Со словарем)

Компьютерные навыки:

Средства Office: **Word, PowerPoint, Excel.**

Ваши планы по дальнейшему трудоустройству и образованию:
работать по специальности "Земельно-имущественные отношения"

Укажите тип деятельности, которым Вы хотели бы заниматься:

управление земельно-имущественным комплексом, осуществление кадастровых отношений, определение стоимости недвижимого имущества

Ваше участие в общественной жизни города (учебного заведения):

участие в областном слете поисковиков и активистов проекта "Наша общая Победа" (грамота)

Достижения в научно-исследовательской деятельности

- участие в межрегиональной Олимпиаде "Современная юриспруденция" 2013 г., (сертификат),
- участие в областной олимпиаде по основам права, 2013г. (сертификат).

Пройденные стажировки, производственные практики:

июнь 2014г. - учебная практика в агентстве недвижимости "Аверс"

март-апрель 2015г. - практика по профилю специальности в ООО "Оценка недвижимости"

май 2015г. - преддипломная практика в ООО "Оценка недвижимости"



Литвинова Ольга Александровна

Специальность: Земельно-имущественные отношения

Отличники

Кредо: Не бояться трудностей.

Адрес электронной почты: olenka_7@list.ru

Опыт работы:

1. 2014 универмаг "Разноторг"
2. 2012 рекламная компания "Дайджест"

Иностранные языки:

1. Английский язык (Со словарем)

Компьютерные навыки:

Средства Office: **Word, Excel, PowerPoint**

Ваши планы по дальнейшему трудоустройству и образованию:

работать со специальности "Земельно-имущественные отношения", получить высшее образование в области землеустройства и кадастра,

Укажите тип деятельности, которым Вы хотели бы заниматься:

оценочная деятельность

Ваше участие в общественной жизни города (учебного заведения):

участие в организации областного слета поисковиков и активистов проекта "Наша общая Победа" (грамота),
участие в олимпиадах колледжа (русский язык диплом за 1 место)

Дополнительное образование:

Свидетельство о профессии "Парикмахер четвертого разряда", 2014г.

Пройденные стажировки, производственные практики:

июнь 2014г. - учебная практика в агентстве недвижимости "ТомХаус"

март-апрель 2015г. - практика по профилю специальности в ООО"Оценка недвижимости",

май 2015г. - преддипломная практика в ООО"Оценка недвижимости"



Малинкина Ирина Александровна

Специальность: Земельно-имущественные отношения

Отличники

Кредо: Бороться и искать, найти и не сдаваться.

Адрес электронной почты: irishka.malinkina@mail.ru

Иностранные языки:

1. Английский язык (Со словарем)
2. Немецкий язык (Со словарем)

Компьютерные навыки:

Средства Office: **Word, Excel, PowerPoint**

Ваши планы по дальнейшему трудоустройству и образованию:

работать по специальности "Земельно-имущественные отношения", продолжить образование по специальности "Землеустройство и кадастры"

Укажите тип деятельности, которым Вы хотели бы заниматься:

управление земельно-имущественным комплексом, осуществление кадастровых отношений, оценка стоимости недвижимого имущества.

Ваше участие в общественной жизни города (учебного заведения):

- участие в организации областного слета поисковиков и активистов проекта "Наша общая победа", 2013г.
- участие в городском мероприятии "День героя", 2014г.

Пройденные стажировки, производственные практики:

июнь 2014г. - учебная практика в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области,

март-апрель 2015г. - практика по профилю специальности в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области,

май 2015г. - преддипломная практика в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.



Собина Марина Александровна

Специальность: Земельно-имущественные отношения

Отличники

Кредо: Дорога возникает под шагами идущего!

Адрес электронной почты: sobina-96@mail.ru

Иностранные языки:

1. Английский язык (Со словарем)
2. Немецкий язык (Со словарем)

Компьютерные навыки:

Средства Office: **Word, Excel, PowerPoint**, справочно-правовые системы "Гарант", "Консультант+"

Ваши планы по дальнейшему трудоустройству и образованию:

работать по специальности "Земельно-имущественные отношения"

Укажите тип деятельности, которым Вы хотели бы заниматься:

управление земельно-имущественным комплексом, осуществление кадастровых отношений, определение стоимости недвижимого имущества

Ваше участие в общественной жизни города (учебного заведения):

Участие в организации областного слета поисковиков и активистов проекта "Наша общая Победа",

Участие в городском мероприятии "День Героя"

Достижения в научно-исследовательской деятельности

Участие в областной олимпиаде по основам права (диплом за 2 место)

Пройденные стажировки, производственные практики:

Учебная практика в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Томской области

Практика по профилю специальности в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Томской области

Преддипломная практика в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Томской области